

A nighttime cityscape with light trails from traffic on a highway, creating a sense of motion and urban energy. The background is dark with various lights from buildings and streetlights.

## Speakers:

**Mg. Ma. Florencia Gaibazzi**  
[mgaibaz@fcecon.unr.edu.ar](mailto:mgaibaz@fcecon.unr.edu.ar)

**Lic. Valeria Tubio**  
[valeria.tubio@fcecon.unr.edu.ar](mailto:valeria.tubio@fcecon.unr.edu.ar)

¿Cómo transformar digitalmente mi Estudio Profesional?

### **CPCE - CGCE**

¿Cómo repensar el Modelo de Negocio del Estudio Profesional? Herramientas Tecnológicas para abordar un contexto VICA.

# Objetivos

- ❖ Detectar las competencias requeridas en un contexto VICA.
- ❖ Diseñar mi Nuevo Modelo de Negocio Canvas.
- ❖ Realizar un análisis FODA de mi Estudio Profesional.
- ❖ Conocer las herramientas de TI para el trabajo colaborativo.
- ❖ Comprender las metodologías y herramientas de TI para el seguimiento de proyectos.
- ❖ Analizar herramientas de BI BA Dashboard
- ❖ Planificar reuniones virtuales efectivas.
- ❖ Definir las herramientas de TI para comunicar contenidos en las redes.
- ❖ Reconocer la importancia de tener presencia en la Web.

# Agenda

- ✓ **Competencias**
- ✓ **Modelo de Negocio (Canvas)**
- ✓ **Trabajo colaborativo (Networking)**
- ✓ **Seguimiento (Following)**
- ✓ **Gestión ágil (Agile Management)**
- ✓ **Business Intelligence. Data Analytics**
- ✓ **Reuniones efectivas (Meetings)**
- ✓ **Comunicación de contenido (content communication)**
- ✓ **Presencia en la Web (Web presence)**





## Aprender co-creando Valor!

Pensar, reflexionar, asimilar y hacer co-creando, es como asumimos que se debe gestionar el aprendizaje del Estudio Profesional y el desarrollo organizacional de las instituciones que acompañan el crecimiento empresarial.

## Quiénes somos

**Mg. Ma. Florencia Gaibazzi**

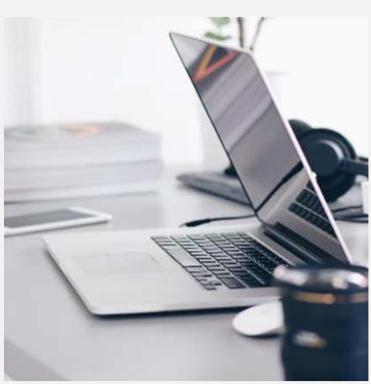
Directora Posgrado:

Esp. Gestión Estratégica de las Tecnologías Informáticas FCEyE UNR.

**Lic. Valeria Tubio**

Consultora especializada en gestión e implementación de sistemas.

# Exigencias del contexto actual VICA para el Estudio Profesional...



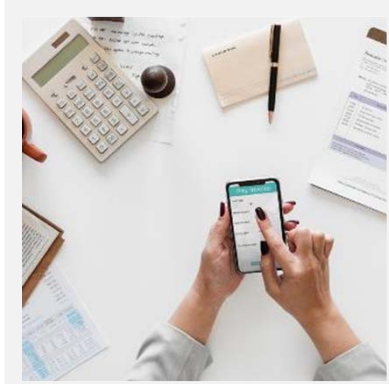
## Competitividad

Impulsar las **buenas prácticas de gestión** como profesionales, para lograr **ventajas competitivas** y posibilitar la **supervivencia de las organizaciones**.



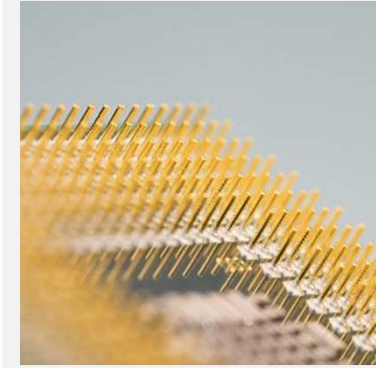
## Estudios Profesionales creadores de conocimiento

Que otorguen las **bases organizativas y procedimentales** para la **adaptación al cambio**. Apoyar el **diseño de estructura y mecanismos de gestión** que posibiliten la adaptación



## Innovación

Innovación en **productos/servicios** ofrecidos, **relaciones interpersonales** y en **aplicaciones - herramientas utilizadas**



## Mejora Continua

Puede implementarse a través de planificación de **trabajo colaborativo con el cliente**, **rediseños de procesos**, **indicadores**, **planes de acción**.



## Formación continua, especialización, trabajo interdisciplinario

**Desarrollo de habilidades blandas, proactividad, apertura a los cambios y por sobre todo, al trabajo en equipo interdisciplinario!**



# Desarrollo de competencias

Hoy la **formación del equipo de trabajo del Estudio Profesional**, requiere más que sólo la obtención de **conocimientos técnicos**



## Destrezas

Son el resultado de **aplicar** el **conocimiento** varias veces



## Habilidades

Es el **potencial innato** para llevar a cabo acciones o tareas físicas y mentales



## Actitudes

Es el **comportamiento o reacción observable** de un individuo a determinada situación



# Competencias digitales requeridas

Ser proactivos ! Ver al cambio como una oportunidad para adaptarse, aprender, desaprender, reaprender, evolucionar y avanzar. Mejora continua 360 !

## COMPETENCIAS DIGITALES





## Desafíos actuales en la formación del equipo

La formación está cambiando. La transformación en los **modelos de gestión** exigen una revisión para **centrar el talento del estudio** a las **tareas estratégicas** y a la **gestión del conocimiento**.



### Agilidad y Transformación digital

La **entrega de valor** constante.



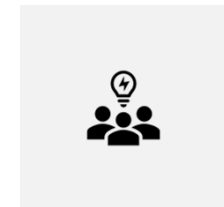
### Network

**Redes de profesionales**



### Cambio

Modelo de **transición** y proceso de cambio.  
**Rol de facilitador** del cambio.



### Transferencia

Transferencia de **conocimientos**.  
**Aprendizaje compartido**

# Etapas en la formación

MOTIVAR - INCENTIVAR



Involucrar a los participantes y patrocinadores desde el inicio, entusiasmando en el reto que está por venir

IMPLICAR - COMPROMETER



Crear sesiones de formación transferible a diferentes escenarios, lograr el 100% de la implicación en la sesión

TRANSFERIR - COMPARTIR



Aplicar la formación en el puesto de trabajo para lograr una verdadera inmersión. Asegurando que tiene herramientas y aplicaciones para triunfar!





# Modelo de Negocio del Estudio Profesional

---

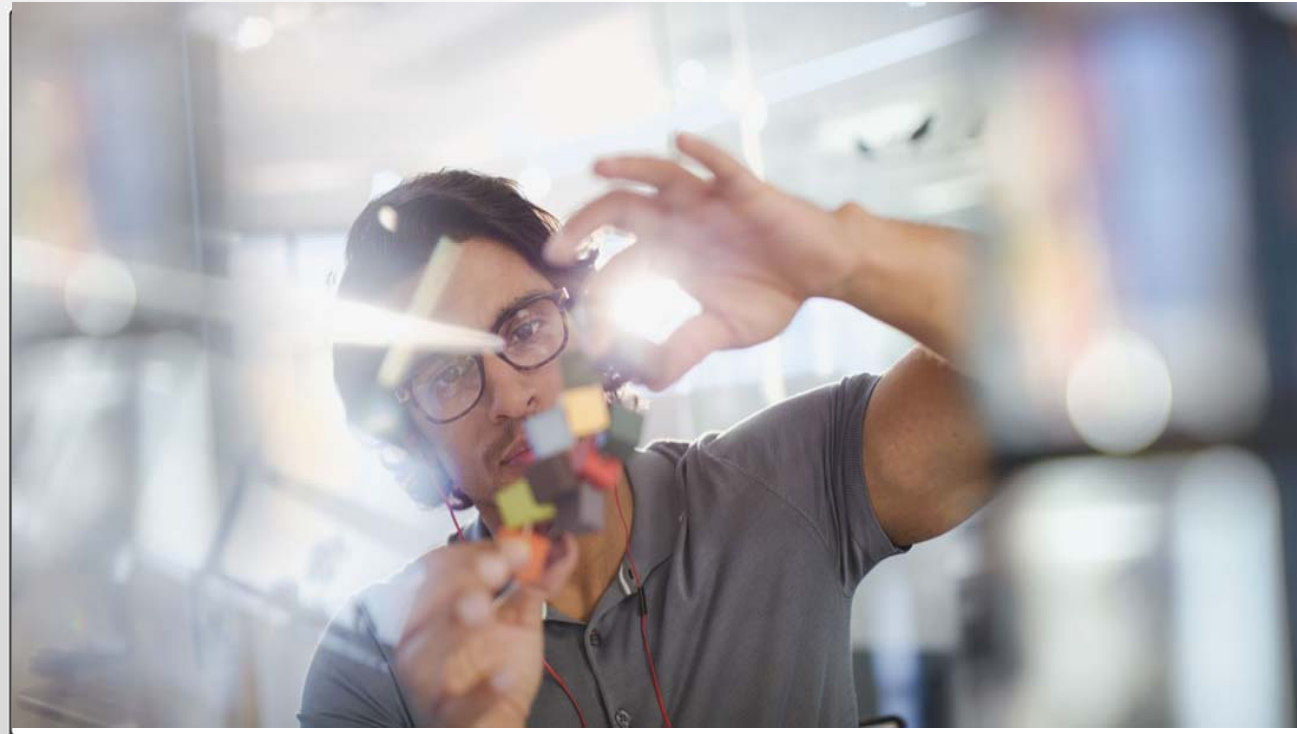
Propuesta de valor ofrecida



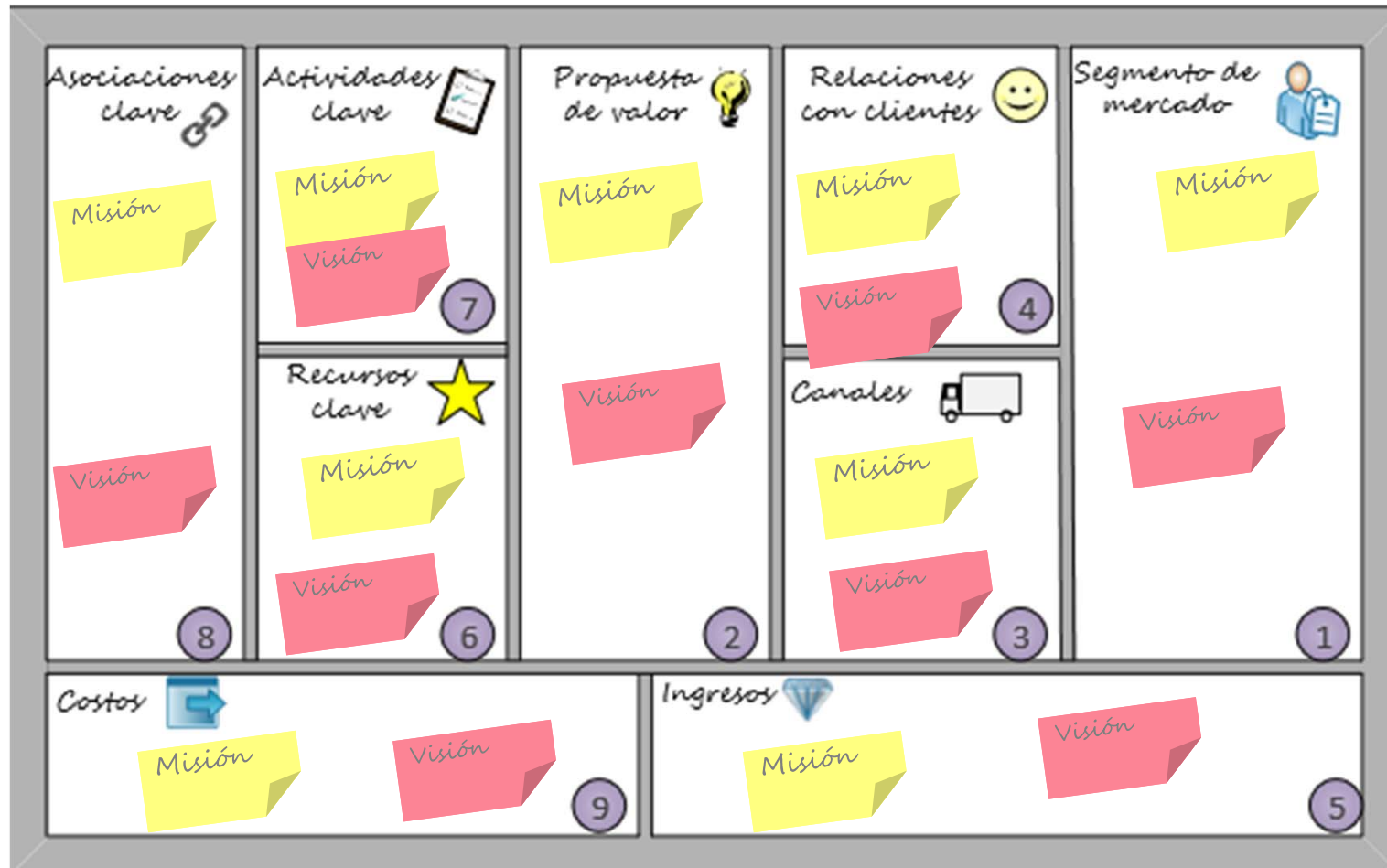
# Modelo de Negocios

## Herramienta de Implementación: CANVAS

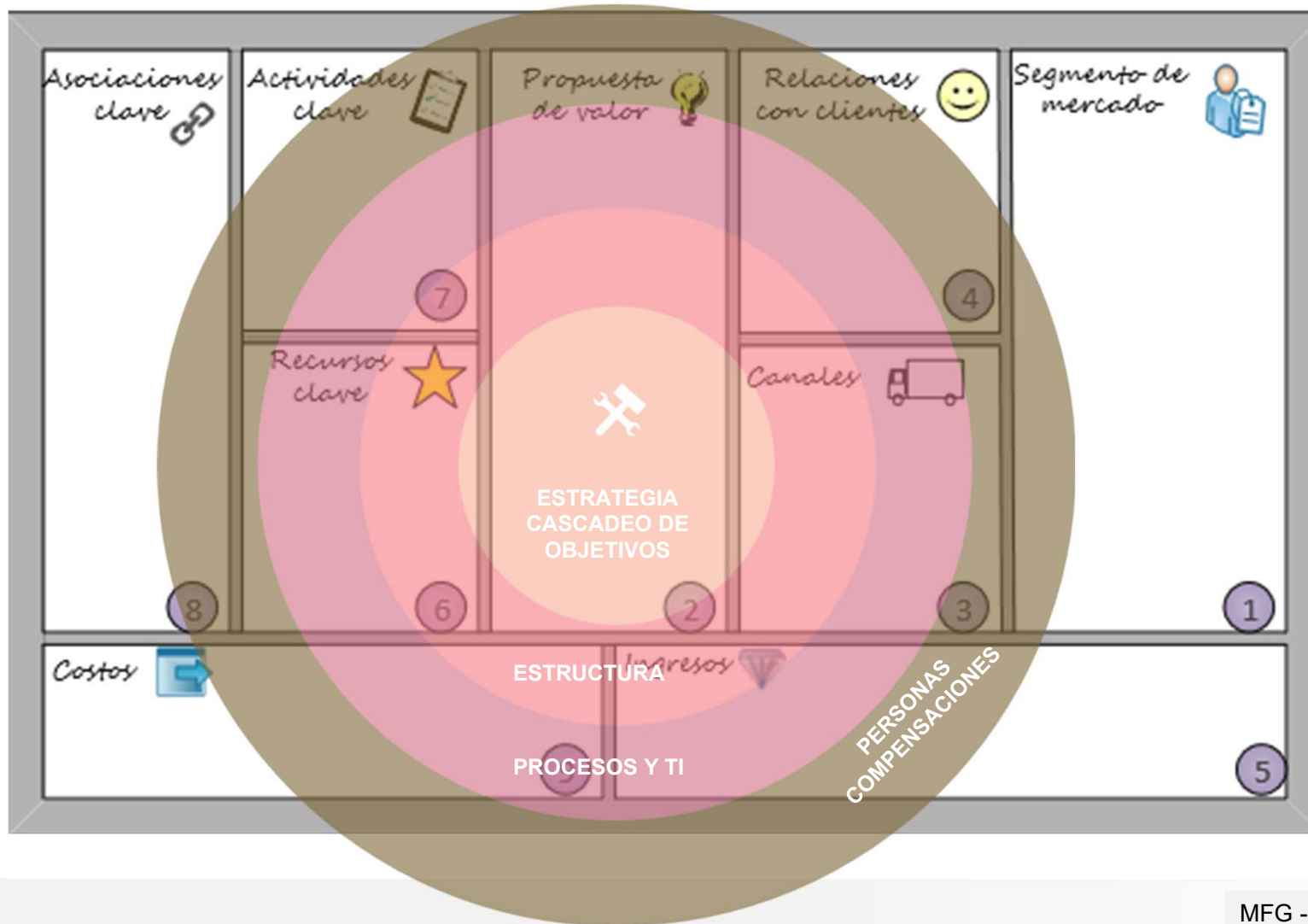
- ¿Conocés quién es el cliente del Estudio?
- ¿Cuál es la propuesta de valor que plantea el Estudio a sus clientes?  
Liquidación impositiva,  
asesoramiento en la gestión,  
consultoría...
- ¿Cómo es la comunicación con tus clientes y a través de qué canales?  
Redes sociales, contenido compartido, mails, etc....



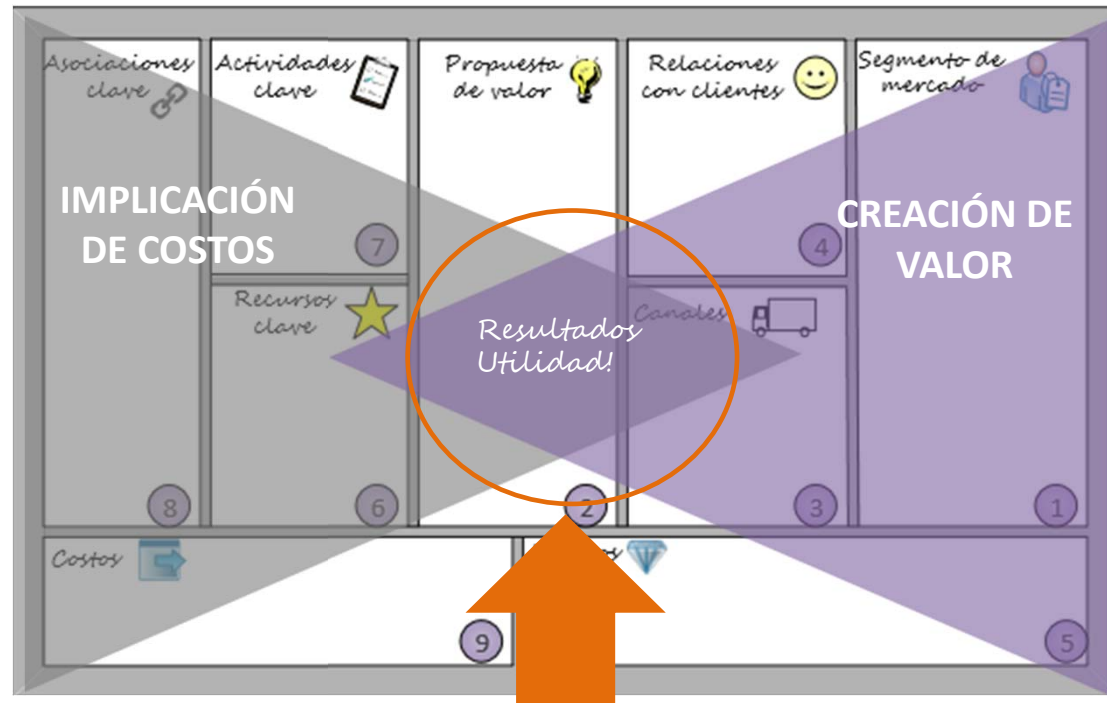
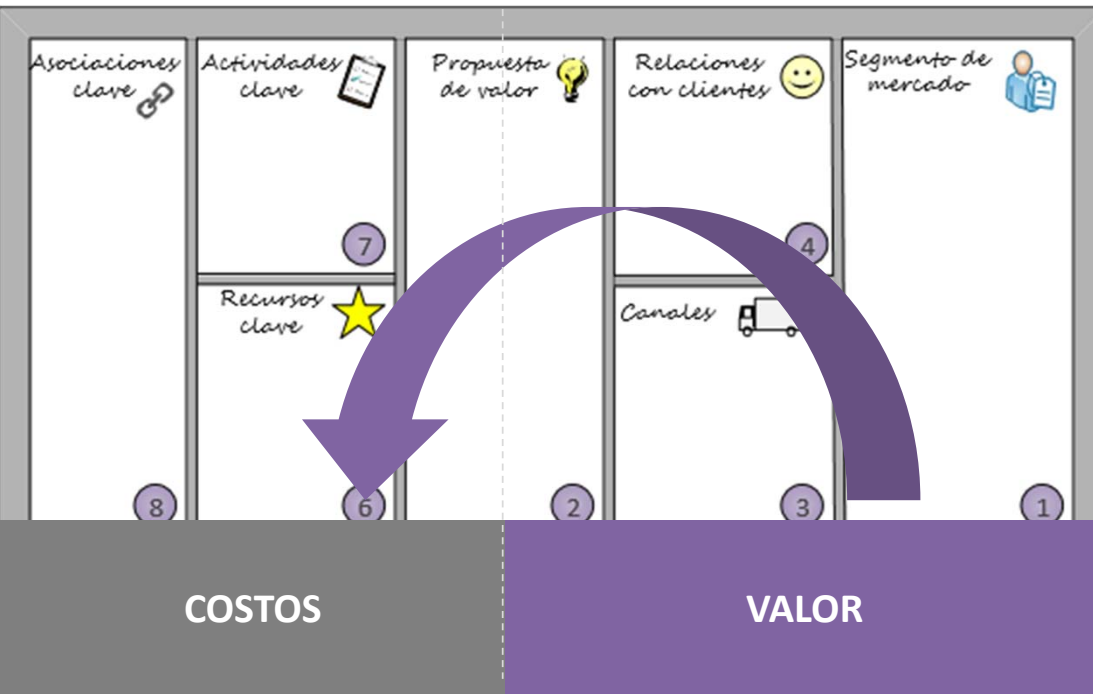
# Implementación de Herramienta: Canvas



# Implementación de Herramienta: Canvas



# Implementación de Herramienta: Canvas



# Modelo de Negocios del Estudio Profesional

## ¿Cuál es la propuesta de valor del Estudio Profesional?

- Servicios en área tributaria. ¿Cuáles?
- Servicios en área contable. ¿Cuáles?
- Servicios de auditoría. Certificaciones ¿Cuáles?
- Servicios en área societaria. ¿Cuáles?
- Servicios en área laboral y previsional. ¿Cuáles?
- ¿Consultoría?. ¿Sobre qué?



# Implementación de Herramienta: FODA

- **Cientes fidelizados**
- **Información procesada**
- **Criterios homogéneos** sobre **planes de cuentas** para empresas del **mismo sector/industria**, forma societaria
- Las empresas generan **información comparable y contable**, con criterios simples

- El método contable no se usa exclusivamente para liquidar impuestos. **Puede ser utilizado** para **hacer gestión y tomar decisiones** en forma oportuna.
- **Generar una propuesta de valor** que permita la **sustentabilidad** del Estudio como de los clientes: **aportar buenas prácticas de gestión**
- **Ofrecer una propuesta de valor** con KPIs realizando comparativos de los clientes con empresas del mismo sector, industria y/o actividad

- **Falta de trabajo en equipo** con **Cientes**.
- **Aversión al cambio** y a la **transformación digital**.
- Poco **apalancamiento** en **herramientas digitales**
- **Bajo** agregado de **valor** en **servicios profesionales**

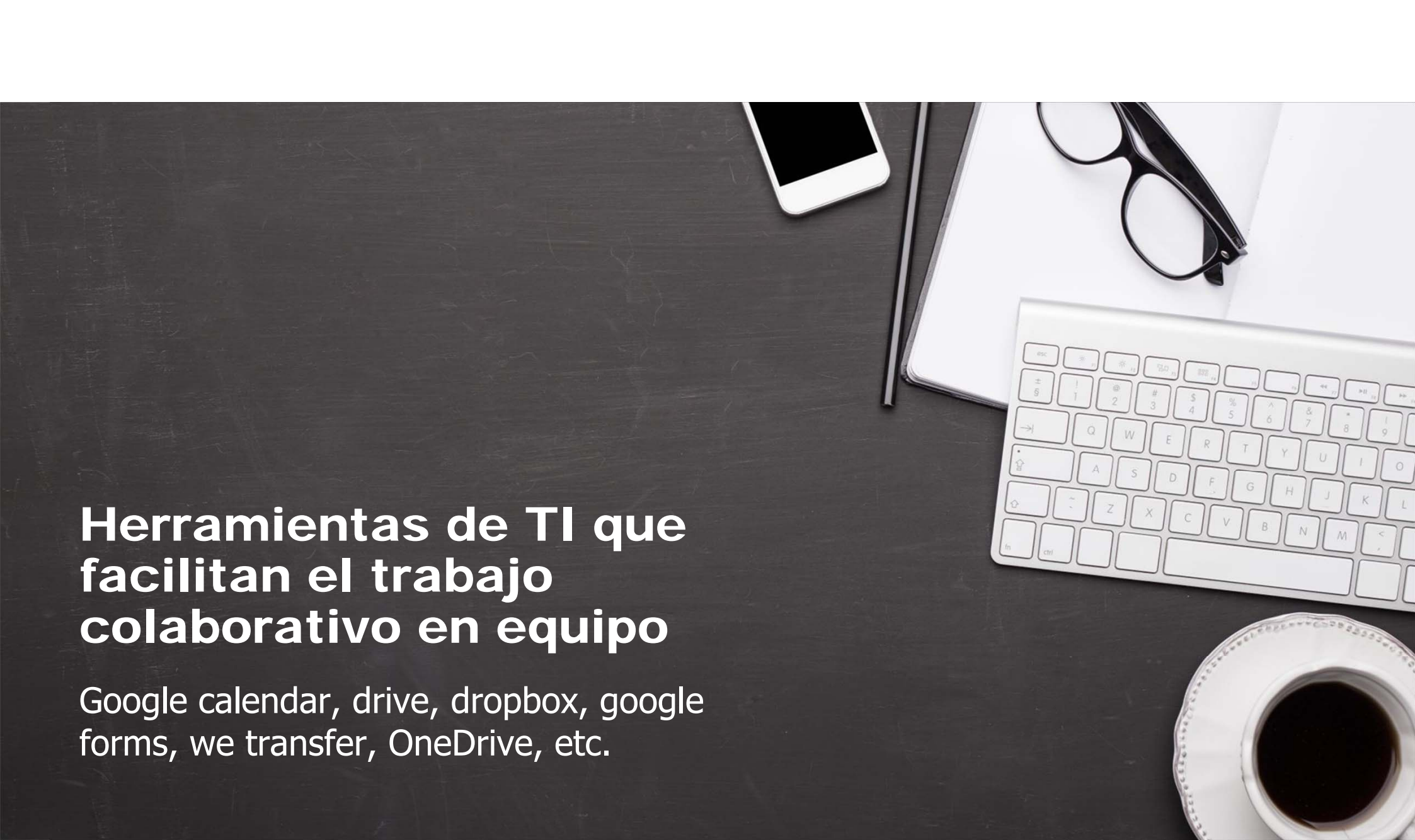
- **No profesionales** realizando **tareas de profesionales**
- **Poca valorización** de los **servicios** profesionales
- **Organizaciones y clientes** que **cambian**
- **Sistematización** de la **información** por **instituciones** que **exigen** una **propuesta de valor** sobre **servicios** superadora.

# Herramientas de TI

Se realizan aquí varias propuestas de herramientas, metodologías y aplicaciones a implementar según el modelo de negocio elegido.







## Herramientas de TI que facilitan el trabajo colaborativo en equipo

Google calendar, drive, dropbox, google forms, we transfer, OneDrive, etc.



Google Calendar

calendar.google.com/calendar/r/custom/5/d?tab=rc&pli=1

Calendar Hoy < > Agosto de 2020

Crear

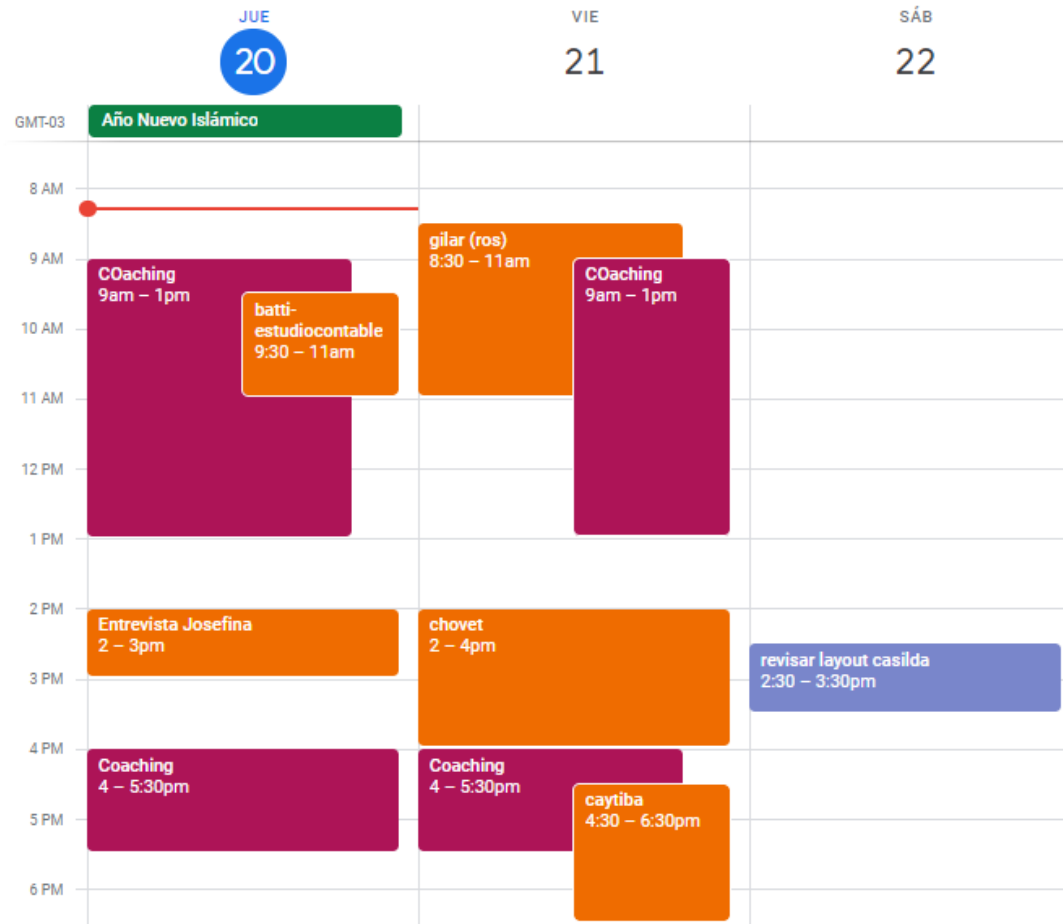
Agosto de 2020 < >

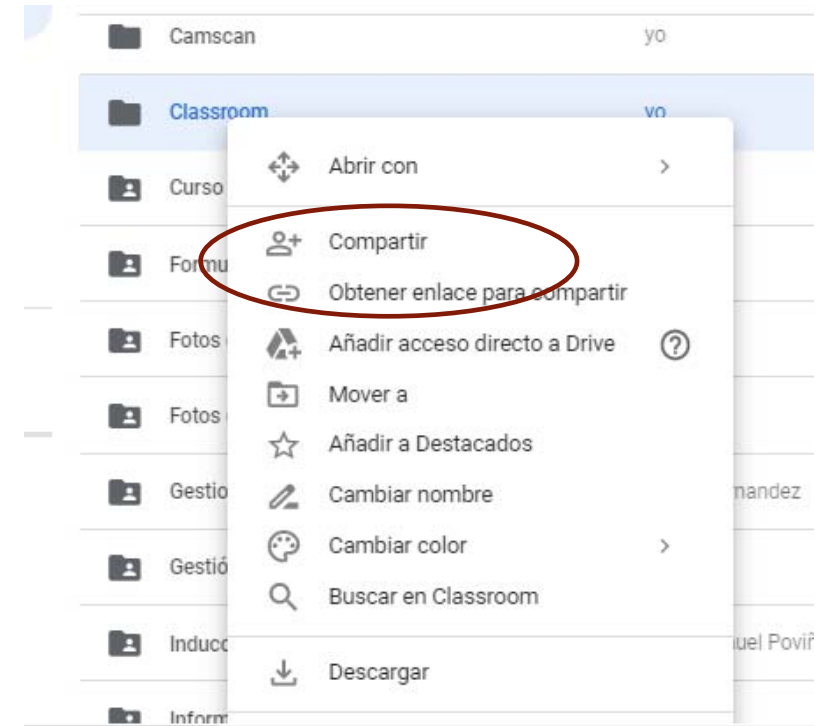
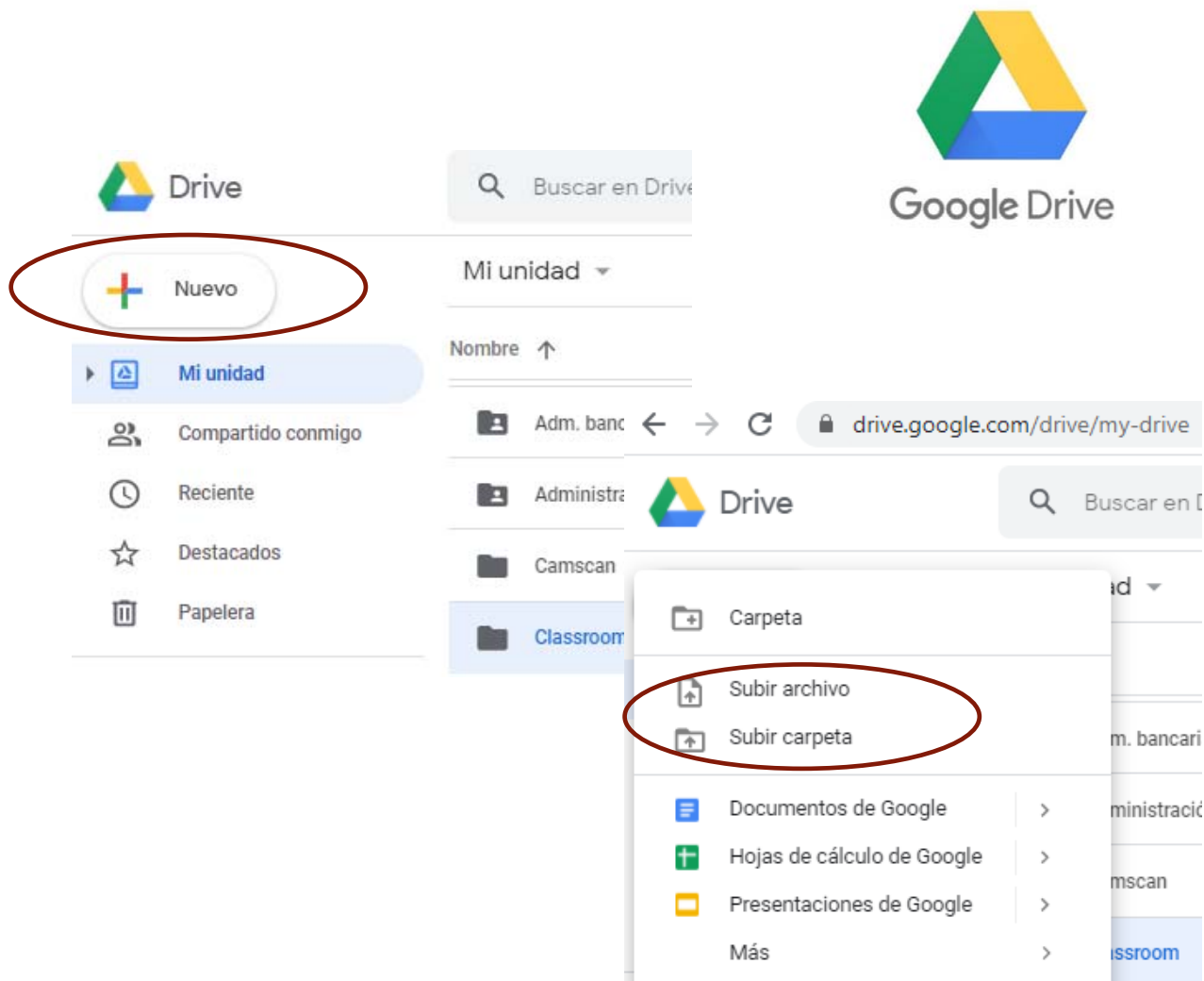
D	L	M	X	J	V	S
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Buscar a gente

Mis calendarios

- Valeria Tubio
- Análisis de Procesos Adm...
- Cumpleaños
- Recordatorios
- Ricardo Losada
- SYN STA FE SUR
- Tasks







Página principal

Archivos

Todos los archivos

Compartido

Solicitudes de archivos

agotó **el espacio?**  
e preocupes.  
:ba  
pbox Business.

[Pruébalo gratis](#)

## Dropbox

🔍



VT



### Descripción general

[Ocultar](#)

Haz clic aquí para describir esta carpeta y convertirla en un espacio de Dropbox Spaces

[Mostrar ejemplos](#)

[Crear nuevo archivo](#) ▾

Nombre ↑	Modificado ▾	Miembros ▾	⋮ ▾
 Cargas de cámara	--	Solo tú	⋮
 DI	--	7 miembros	⋮
 PLANTILLAS PPT	--	8 miembros	⋮
 SyNAgro Santa Fe Sur	--	7 miembros	⋮

Selecciona un archivo para ver más detalles

-  [Cargar archivos](#)
-  [Cargar carpeta](#)
-  [Nueva carpeta](#)
-  [Nueva carpeta compartida](#)
-  [Solicitar archivos](#)
-  [Mostrar archivos eliminados](#)
-  [Rebobinar Dropbox](#)
-  [Historial de carpetas](#)

Personal



Recopila y organiza todo tipo de información con Formularios de Google de manera gratuita.

[Ir a Formularios de Google](#)

### Consulta Método de Evaluación Final del cuatrimestre: Exámenes de Regularidad/Promoción

---

Cátedra: \*

Texto de respuesta corta






---

Nombre y Apellido de titular: \*

Texto de respuesta corta

Enviar formulario ×

Recopilar direcciones de correo electrónico

Enviar a través de     

Enlace

<https://forms.gle/wzAKPgUKaPdHXPd49>

Acortar URL

Cancelar [Copiar](#)



## Google Forms

Preguntas Respuestas **20**

20 respuestas

Resumen

< 1 de 20 >

No se pueden editar las respuestas

Recibir por correo electrónico notificaciones de respuestas nuevas

Seleccionar destino de las respuestas

Desvincular formulario

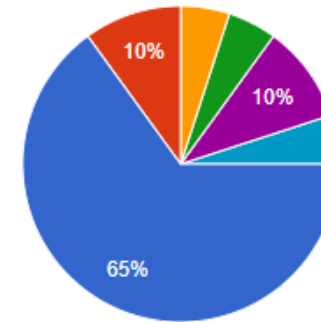
Descargar respuestas (.csv)

Imprimir todas las respuestas

Eliminar todas las respuestas

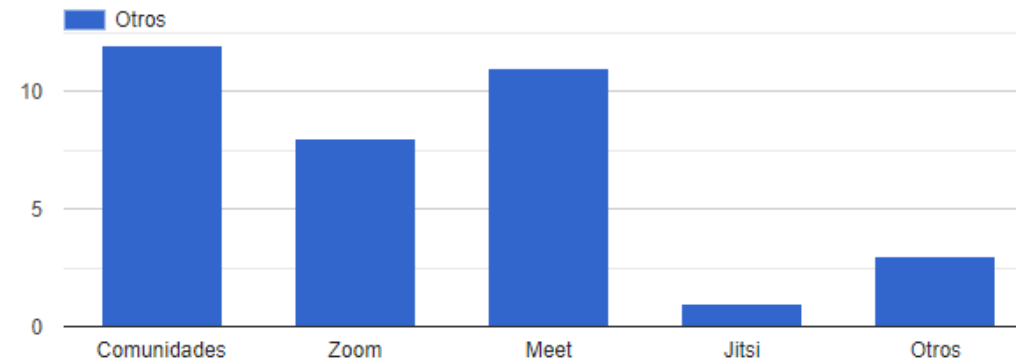
regularidad/promoción (elegir única opción)

20 respuestas



- Modalidad Sincrónica individual.
- Modalidad Sincrónica grupal
- Modalidad Asincrónica individual
- Modalidad Asincrónica grupal
- Modalidad mixta grupal: (sincrónica y asincrónica). Ej: resolución de casos y posteri...
- Modalidad mixta individual: (sincrónica y asincrónica). Ej...

Plataforma a utilizar (se puede elegir más de una opción)





MICROSOFT EXCEL

OpenProject



Wrike



Microsoft Office Project

CASUAL



Basecamp



Sinnaps

ActiveCollab



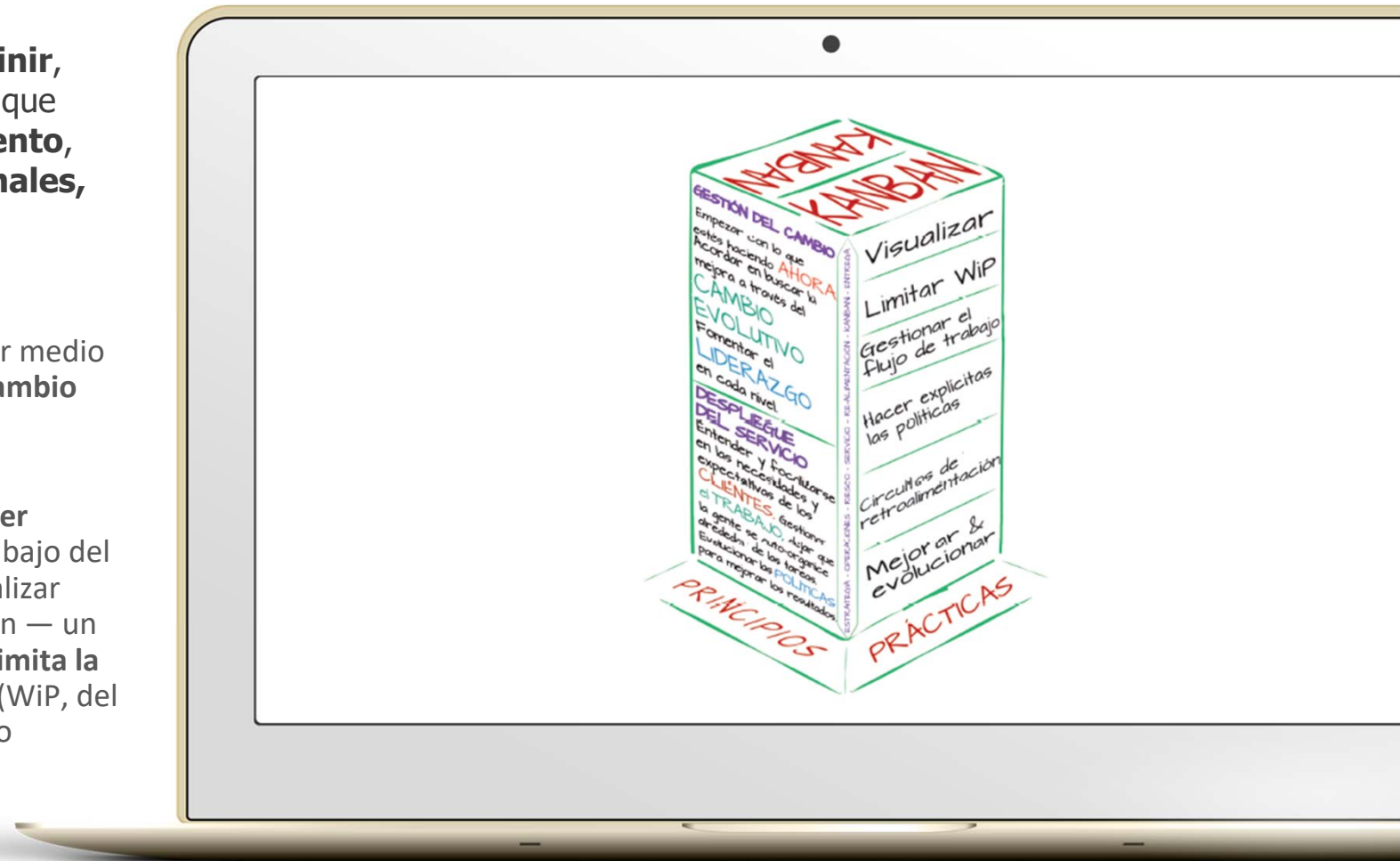
## Metodologías y Herramientas de TI para el seguimiento de proyectos

Pueden involucrar al personal interno del Estudio como al cliente!!!

# Método Kanban

**Kanban** es un **método** para **definir, gestionar** y mejorar servicios que entregan trabajo del **conocimiento**, tales **como servicios profesionales, trabajos o actividades**

- Se caracteriza por el **principio** de “**empieza por donde estás**” — por medio del cual se consigue **catalizar el cambio** rápido y focalizado **dentro de las organizaciones**.
- El método Kanban **se basa en hacer visible** lo que de otro modo es trabajo del conocimiento **intangibile**. Para realizar esto, utilizamos un sistema kanban — un **sistema de flujo de entrega que limita la cantidad de trabajo en progreso** (WiP, del inglés Work In Progress) utilizando **señales visuales**.





# Implementación de Herramienta: Tablero Kanban

- El mecanismo de señalización, a veces referido como kanbans, se muestra en tableros kanban y representa **los límites del trabajo en progreso**, los cuales previenen cuanto de más o de menos trabajo entra en el sistema, de este modo mejora el **flujo de valor a los clientes**.
- Las políticas para **limitar el WiP** crean un **sistema de arrastre: el trabajo es “arrastrado” al sistema cuando otro de los trabajos es completado** y queda **capacidad disponible**, en lugar de “empujar” estos trabajos al sistema cuando hay nuevo trabajo demandado.



# Implementación de Herramienta de TI:



The screenshot shows a Trello board interface. At the top, the board title is "Transformación digital y tecnologías disruptivas". The board is organized into three columns: "Pendiente", "En Proceso", and "Terminado".

- Pendiente:** Contains one card titled "Contro libro Iva Digital".
- En Proceso:** Contains one card titled "Carga de Facturas".
- Terminado:** Contains two cards. The top card is titled "Mentimeter: transformación digital." and features a word cloud image with terms like "visión estratégica", "orientación al cliente", "gestión de la información", "trabajo en red", and "comunicación digital". The bottom card is titled "Mentimeter: competencias digitales. Tecnologías que forman parte de la transformación digital" and includes a small table with icons.

The interface also shows a search bar, navigation icons, and a user profile in the top right corner.



# Metodología: gestión ágil de proyectos

¿Cuándo un Proyecto es exitoso?



ACEPTADO




VALORADO



IMPLEMENTADO

# Metodología: gestión ágil de proyectos

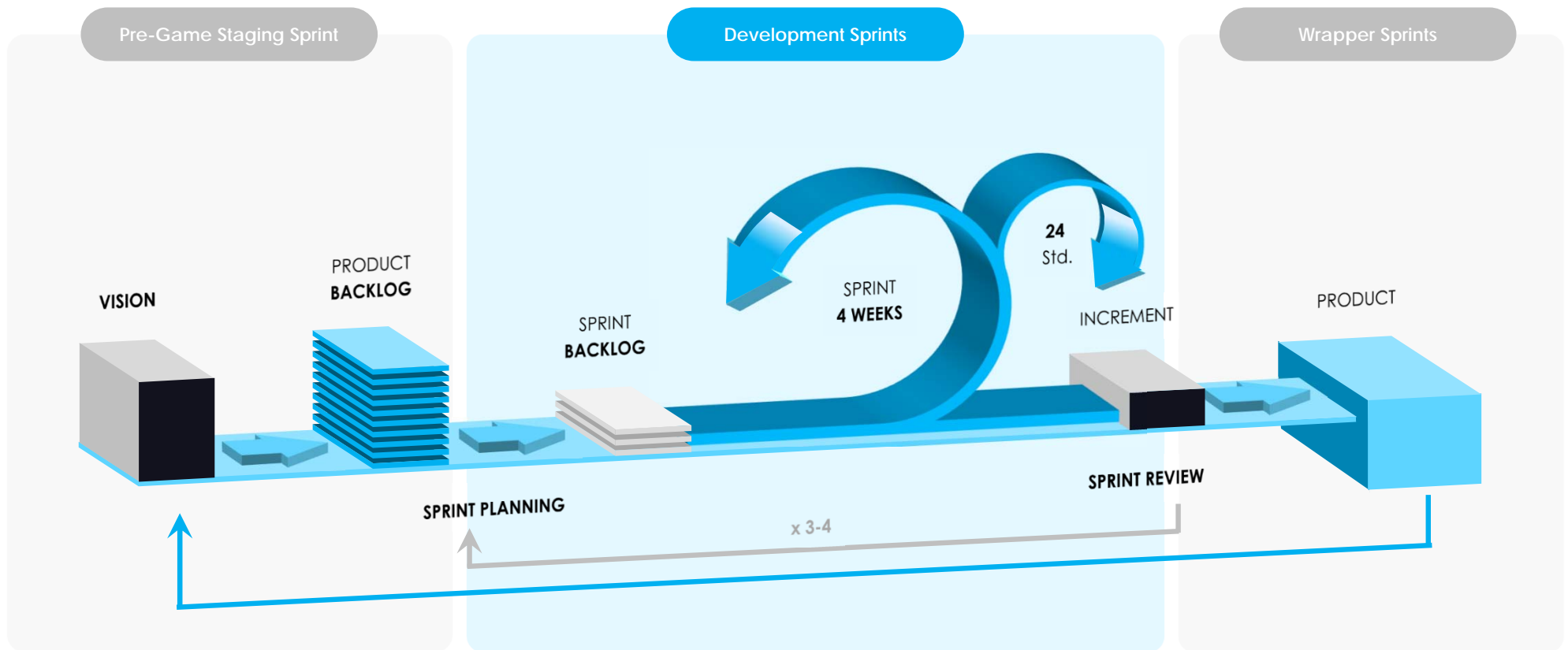
¿Qué es la **gestión ágil**? ...  
Un conjunto de actividades para  
lograr la **satisfacción del cliente**



## ¿Qué **implica**?

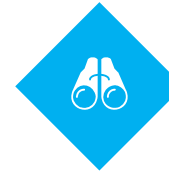
- Entrega **temprana** y continua de productos o servicios
- Gran **valor** para el cliente – Soluciones creadas
- Tomar el **cambio** como **ventaja competitiva** para la solución – Requerimientos cambiantes
- **Cliente participativo**
- **Cultura** organizacional **flexible**, tendencia a la horizontabilidad

# Implementación de Metodología Scrum



# KPIs - Indicadores de gestión

*¿Para qué medir?*



Para poder **INTERPRETAR** Lo que esta ocurriendo



Para **TOMAR MEDIDAS** cuando las variables se salen de los limites establecidos.



Para definir la **NECESIDAD DE INTRODUCIR CAMBIOS Y/O MEJORAS** y poder evaluar sus consecuencias en el menor tiempo posible.



Para analizar la **TENDENCIA HISTÓRICA** y apreciar la productividad a través del tiempo.

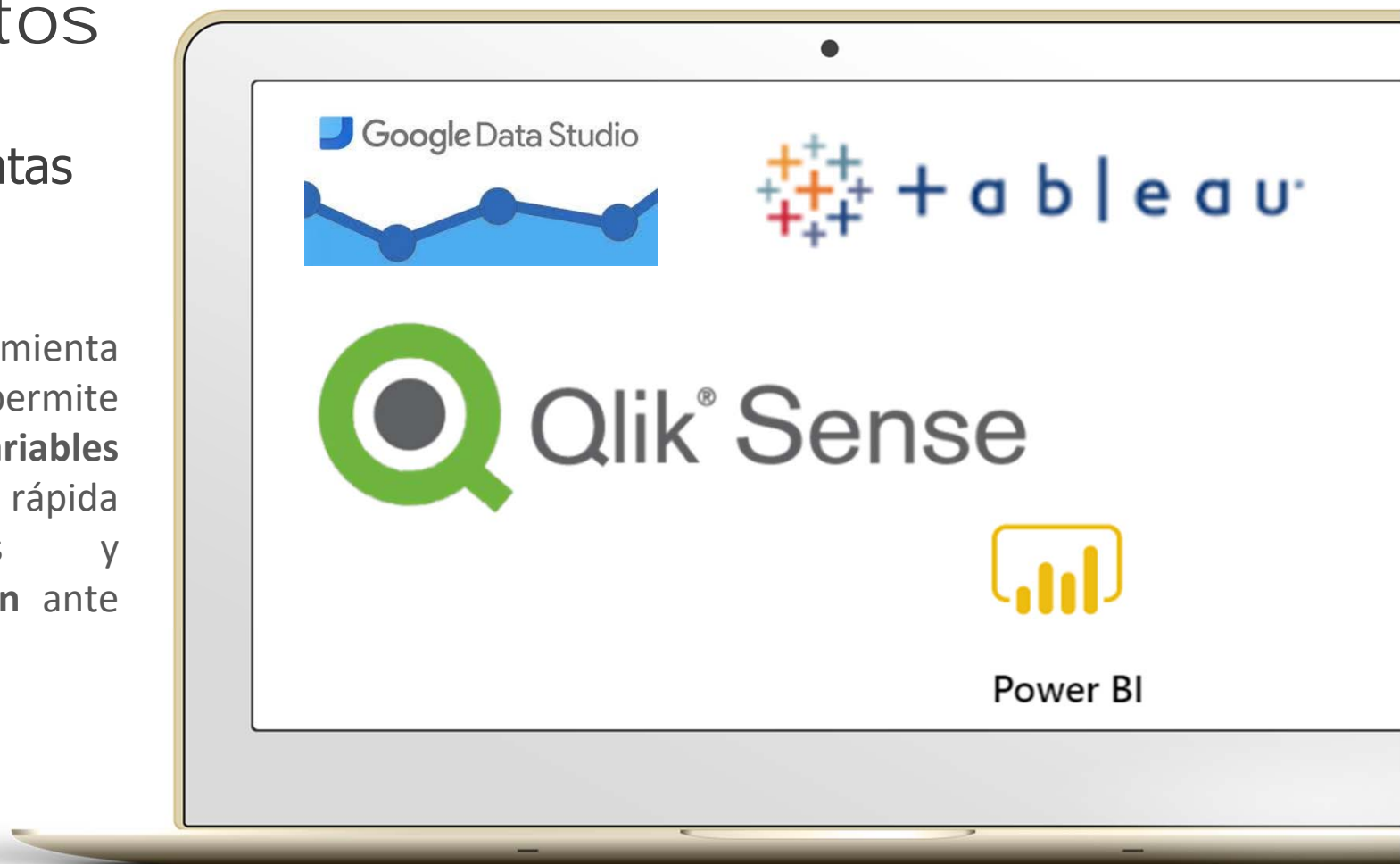


Para proporcionar las **BASES** del desarrollo estratégico y de la **MEJORA FOCALIZADA**

# Implementación de Herramientas de BI para el análisis de datos

¿Qué tipo de herramientas se pueden aplicar?

- El **dashboard** es una herramienta de **visión gráfica** que permite **monitorear** una serie de **variables definidas, viendo** en forma rápida los resultados obtenidos y establecer **planes de acción** ante desvíos.



# Implementación de Herramienta de BI:

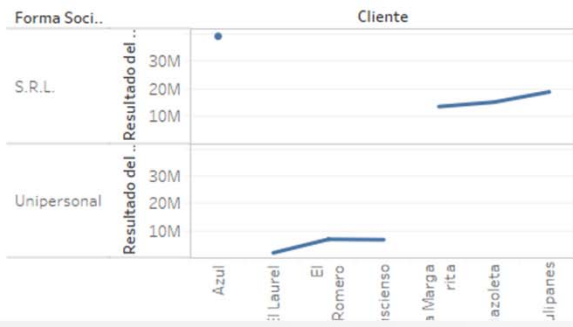


Resultado del ejercicio vs Ingresos/Egresos Variables

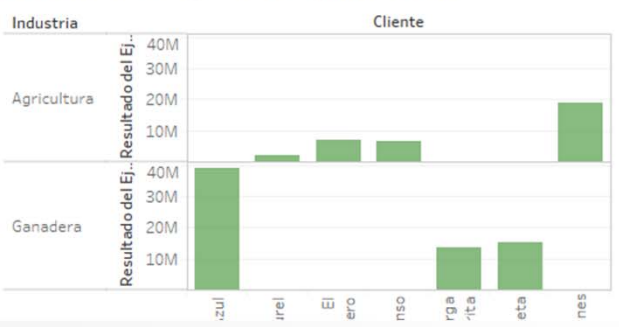


**¿Qué buscamos?**  
 Presentar una serie de indicadores (KPIs) económicos -financieros, para desarrollar mediciones por clientes, como por industria y forma societaria para poder ser tomados en cuenta para realizar comparativas y tomar puntos de referencia para la toma de decisiones.

Resultado del Ejercicio según forma societaria



Resultado del Ejercicio según Industria





# Implementación de Herramienta de BI:



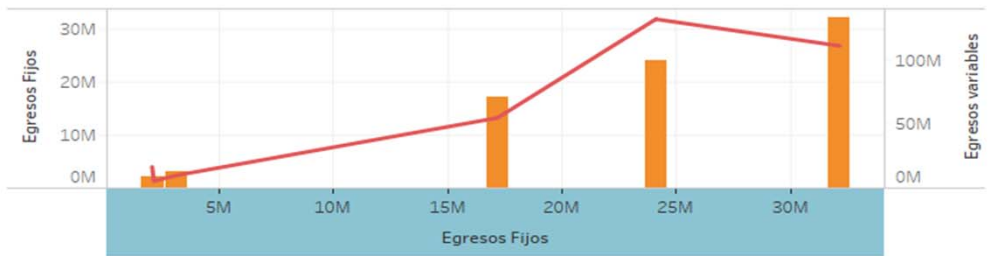
## ¿Qué buscamos?

Medir el **desempeño** de aspectos **económicos-financieros**, utilizando un **criterio común**.

Brindar **información comparativa** de los clientes del Estudio Profesional, **permitiéndole** a cada **cliente** utilizar esta **información** para **desarrollar y mejorar** la **gestión interna**.

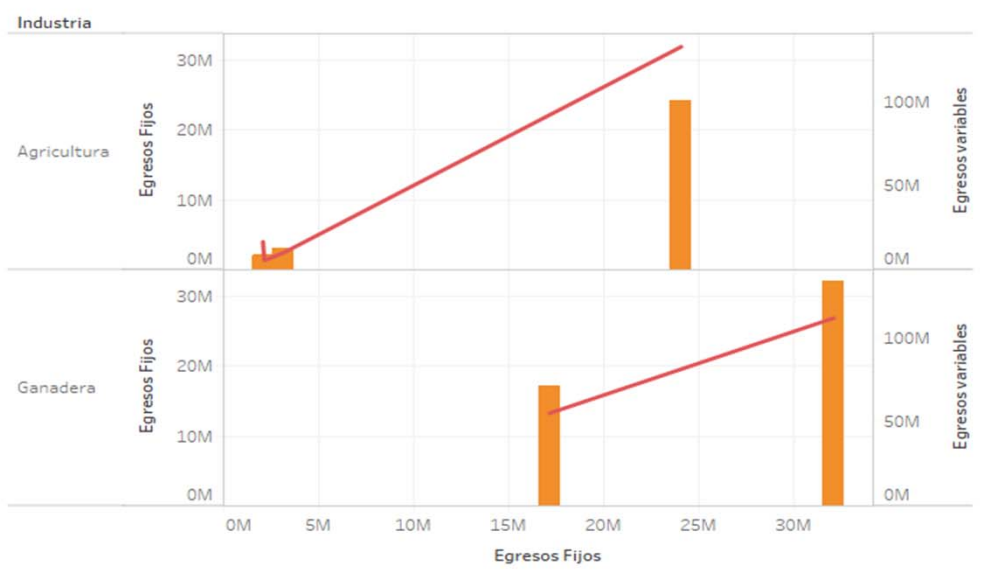
Establecer con objetividad **fortalezas y debilidades**, lo que constituye la base del **desarrollo** de **planes de acción** para **mejorar**.

Egresos Variables vs Egresos Fijos



- Forma Societaria
- S.R.L.
  - Unipersonal

Egresos Variables vs Egresos Fijos



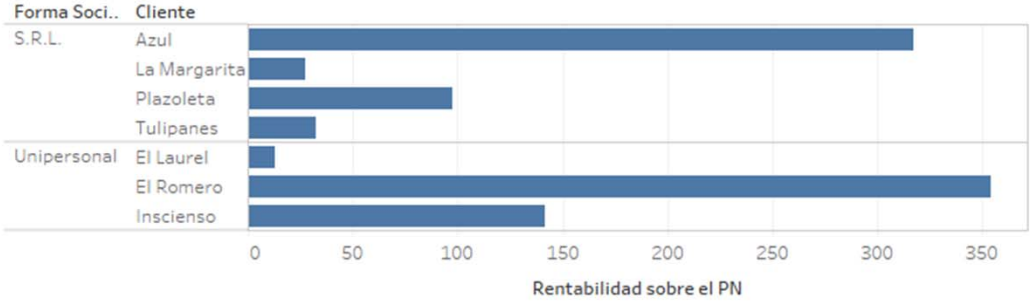
- Industria
- Agricultura
  - Ganadera

- Cliente
- Azul
  - El Laurel
  - El Romero
  - Inscienso
  - La Margarita
  - Plazoleta
  - Tulipanes

# Implementación de Herramienta de BI:



Rentabilidad del PN por forma societaria



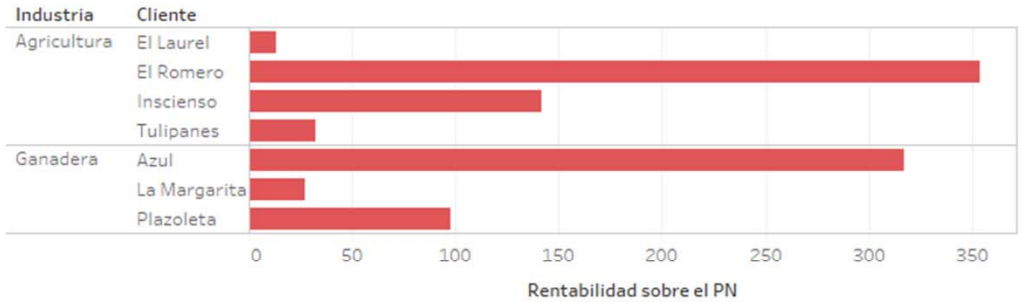
- Industria
- Agricultura
  - Ganadera

- Forma Societaria
- S.R.L.
  - Unipersonal

¿Por qué utilizar herramienta de BI?

- ✓ Orientado a la movilidad
- ✓ Interfaz
- ✓ Facilidad de uso
- ✓ Orientado a la empresa

Rentabilidad del PN por industria

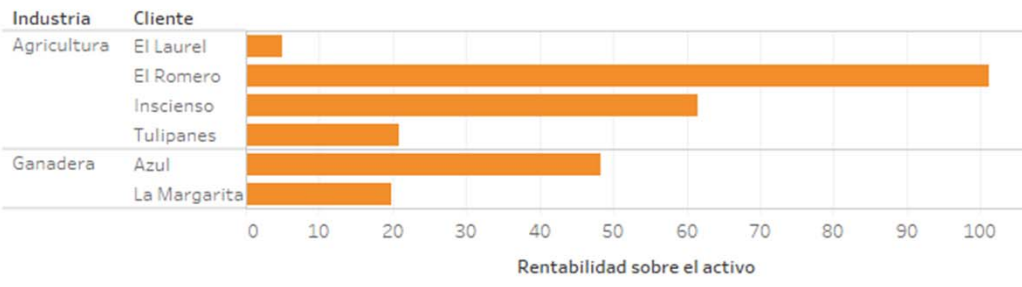


- Cliente
- Azul
  - El Laurel
  - El Romero
  - Inscienso
  - La Margarita
  - Plazoleta
  - Tulipanes

Cuestiones de diseño y presentación:

- **Cómo vemos algo determina cómo lo percibimos**
- **Un buen diseño permite una mejor localización y visualización**
- **Sólo recordamos lo esencial!**

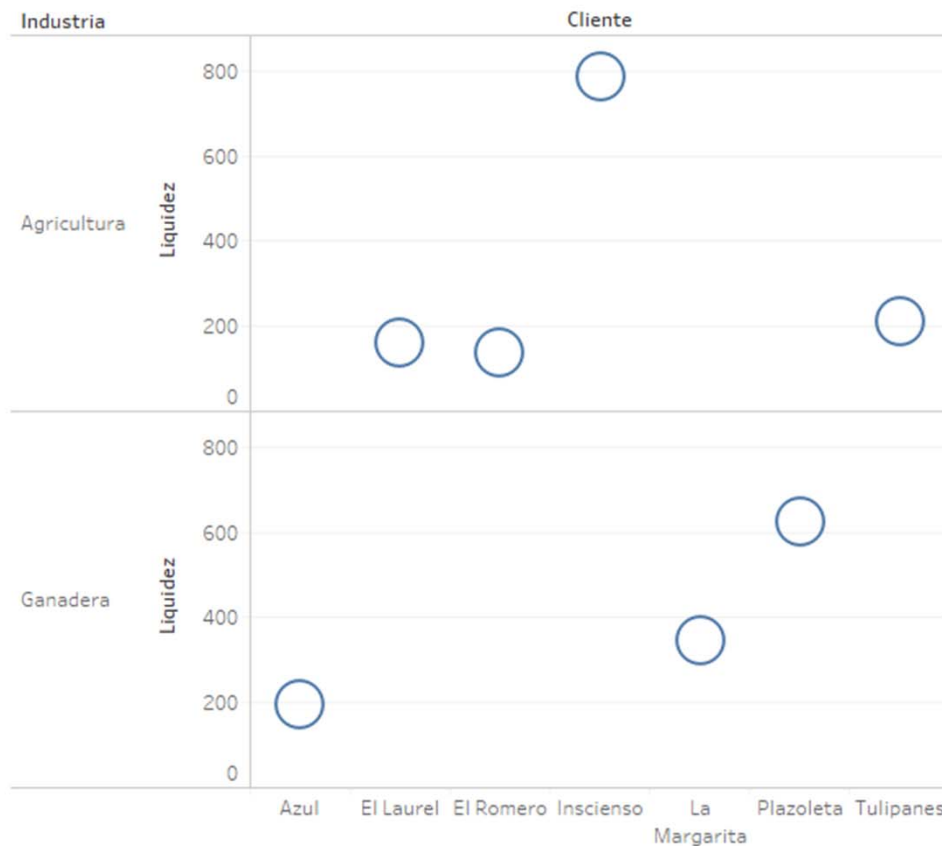
Rentabilidad sobre el activo según industria



# Implementación de Herramienta de BI:



% Liquidez: Activo Cte/Pasivo Cte. \*100



Forma Societaria  
 S.R.L.  
 Unipersonal

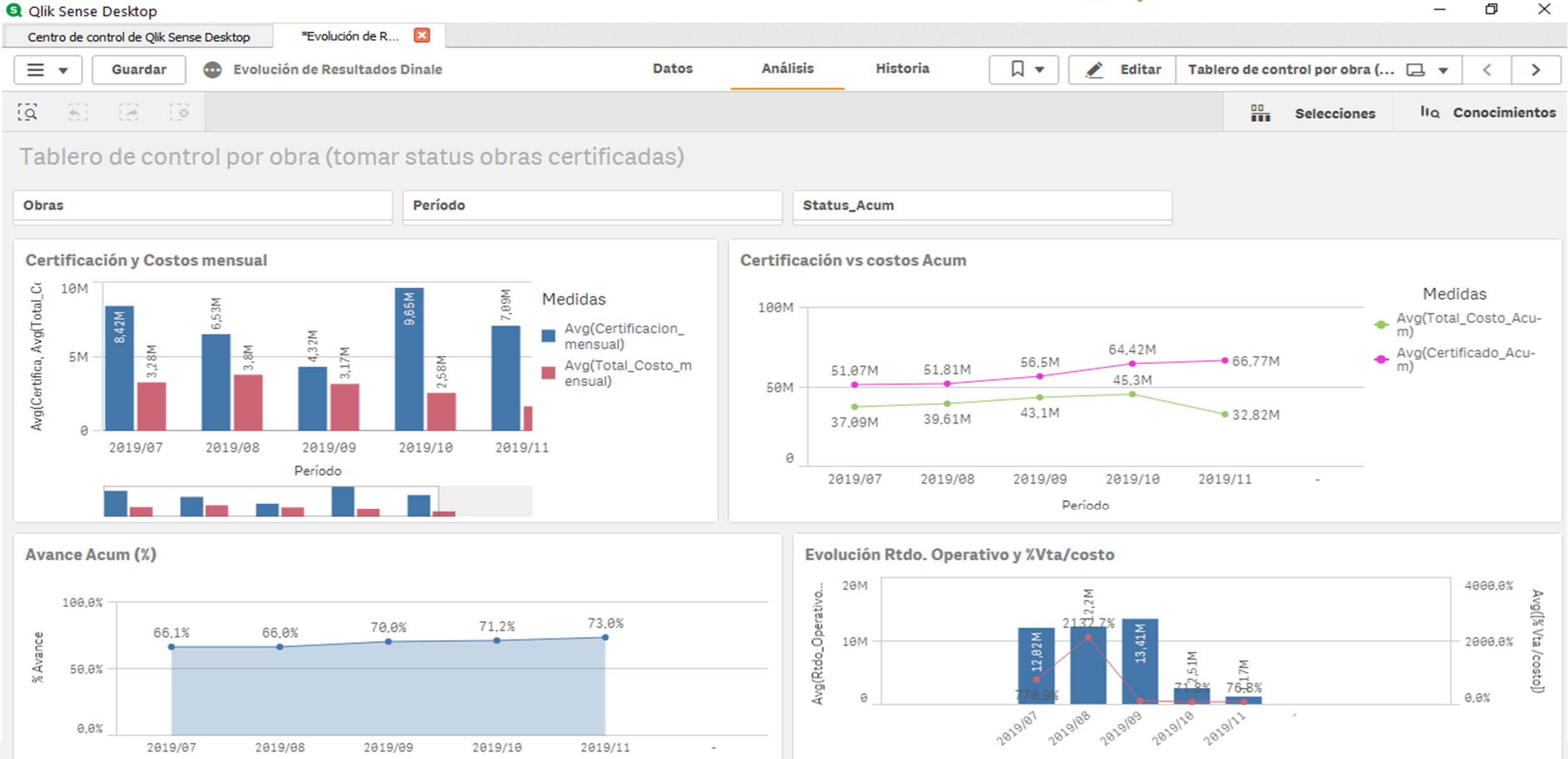
Industria  
 Agricultura  
 Ganadera

Cliente  
 Azul  
 El Laurel  
 El Romero  
 Inscienso  
 La Margarita  
 Plazoleta  
 Tulipanes

## Sugerencias

- ✓ El **pensamiento cuantitativo** nos lleva a una pregunta: **¿Comparado con qué?**
- ✓ Intentar encarecidamente **mostrar causa y efecto**.
- ✓ **No romper las pruebas** por accidentes del medio de producción.
- ✓ El **mundo** es muy **cambiante**, por lo que la **visualización** debería ser altamente **dimensional**.
- ✓ La **presentación** tiene sus **puntos fuertes** y débiles en la **calidad, relevancia** e integridad del **contenido**.

# Implementación de Herramienta de BI:



# Herramientas de TI para reuniones virtuales efectivas



Google Meet



Blackboard  
collaborate. >



Jitsi



# Reuniones Virtuales Efectivas



## Beneficios

- ✓ **Reducción** de tiempos de **traslado** y **costos**.
- ✓ Se optimiza la presencia de todos.
- ✓ Se mejora la **comunicación** y el **tiempo** asignado.
- ✓ Se optimiza la **productividad** en y de las reuniones.
- ✓ Posibilita una mejor **organización** familiar y calidad de vida.



# Consejos

## Antes de la reunión online



- ✓ Si vas a compartir todo el escritorio, **apaga** todas las **aplicaciones** de **mensajería instantánea**, software de notificación u otros **programas** que puedan **interrumpir** o distraerte en la reunión.



# Consejos

## Cuidar el ancho de banda

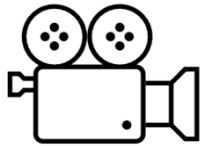


- ✓ **Apagar todas las aplicaciones de streaming o de comunicación** que puedan consumir **ancho de banda** y vigila el uso de aplicaciones que consumen la **capacidad del procesador..**





# Consejos



## ¿Grabar la reunión?



- ✓ Tener en cuenta, si el **espacio en disco es suficiente** (si la grabación es local).
- ✓ Dependiendo de la plataforma se puede grabar en la nube o localmente.
- ✓ **Configurar una calidad acorde** pero que no consuma demasiados recursos de conectividad.
- ✓ **Solicitar el consentimiento** previo de todos los participantes antes de comenzar a grabar.



# Consejos

## Limpiar el escritorio



- ✓ Antes de una reunión eliminar ese **fondo de pantalla** familiar o con un toque «freak» que tanto te gusta.
- ✓ **Vigilar los iconos** de las aplicaciones que pueden distraer a los participantes.
- ✓ Y recordar que no haya **documentos** que puedan **comprometerte**.



# Consejos

## No compartir documentos antes de empezar



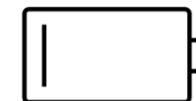
- ✓ Si vas a compartir un documento, material, diapositivas o varios con tu audiencia, hazlo al finalizar la reunión. La tendencia es de revisar la documentación lo antes posible y no escuchar la presentación.



# Consejos durante la reunión



- ✓ Puntualidad.
- ✓ Evitar ruidos molestos.
- ✓ Silenciar el micrófono.
- ✓ El móvil (teléfono) lejos.
- ✓ Apagar la llamada en espera.
- ✓ Usar buenos auriculares.
- ✓ Tener suficiente batería en el dispositivo.



# Consejos durante la reunión



- ✓ Cuidado con las interrupciones ...
- ✓ Evitar teclear



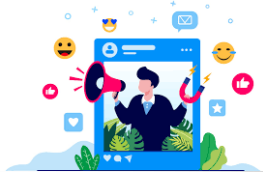
# Herramientas de TI para la comunicación de contenidos

Elegí las redes que vas a usar. Busca dónde están tus clientes y futuros clientes. Pensá qué contenido compartir. ¿Cómo comunicar ese contenido?

Empezá a atraer a tu público objetivo a tus redes.

Designá un Community Management

- Redes sociales: Facebook, Instagram, WhatsApp, WhatsApp Business, twitter, LinkedIn, etc...
- Contenido: Canva, Podcast, Storytelling



# Herramientas de TI para tener presencia en la Web



# Preguntas antes de diseñar mi website



// Por dónde comienzo ? //

Web 1.0 o Web 2.0 ?  
NIC ?  
Alojamiento Web?  
Administración Web?  
Mantenimiento Web?  
Ciberseguridad



// Qué contenidos publico ? //

Cómo ?  
Cuándo?  
Quién los administra ?  
Comunicación y contacto (vía mails, teléfonos, WS, Chatbot, Chat humano, etc)

// Con que plataforma ? //

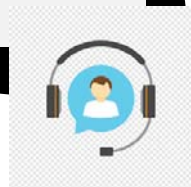
Plantillas pre-diseñadas (Wix, WordPress, Tienda Nube, etc.)  
Desarrollo a medida (Magento, PrestaShop, etc.)  
Marketplace (Mercado Libre)



ALOJAMIENTO WEB (HOSTING)



SEGURIDAD  
CONFIABILIDAD  
ESTABILIDAD





# Estrategia de diseño y desarrollo de mi website

## Pasos a seguir



### Fase 1 Web 1.0 o Web 2.0 ?

- Registrar mi dominio en NIC.ar
- Seleccionar al proveedor de servicio  
<https://www.hostinger.com.ar/hosting-web>
- Ciberseguridad:
  - Certificado SSL
  - Backup
  - Antivirus
  - Actualización del SO

<https://donweb.com/es-ar/certificados-ssl>

### Fase 2 Seleccionar la plataforma Requerimientos mínimos



10 secciones



1 cuenta de correo



Dominio Web



Intuitivo editor



Plantillas para diseño



Integración con  
WhatsApp



Hosting



Certificado SSL

### Fase 3 Contacto, comunicación y contenidos



Mail del estudio profesional



Blog



Instagram



Facebook



Linkedin



Google



Chat



Chatbot

Contadoresrosario.com

El estudio Servicios Plataforma clientes Actual Cotizaciones Contacto Acceso Clientes

# Aumentamos el rendimiento económico de su empresa

Somos un Estudio Contable Actual. Tenemos las mejores herramientas para ayudarlo a crecer.

Servicios del estudio

**FrametoWork**

Agregamos valor implementando marcos de trabajo que potencian a sus equipos.

MÁS INFORMACIÓN

Contadoresrosario.com

El estudio Servicios Plataforma clientes Actual Cotizaciones Contacto Acceso Clientes

HEFESTO SRL

LAUPER

Metaliza

MA

Oximec

WM

REDBAND

Conversarte

## Más de 70 cuentas ya confían en nosotros

Nuestros clientes son nuestro activo más importante, por eso cada día trabajamos para mejorar nuestro servicio y generar relaciones duraderas y basadas en la confianza de un sólido equipo.

Contáctenos

Contadoresrosario.com

El estudio Servicios Plataforma clientes Actual Cotizaciones Contacto Acceso Clientes

### ES MONEDA CORRIENTE

Noticias

CRÉDITOS A TASA CERO, TODO LO QUE HAY QUE SABER SOBRE

Noticias

CHAU A LOS BILLETES: CÓMO VAMOS A PAGAR EN LOS

Noticias

LA AFIP PRORROGA POR 2 MESES EL PAGO DE LAS

Contadoresrosario.com

El estudio Servicios Plataforma clientes Actual Cotizaciones Contacto Acceso Clientes

## Su información contable a un click de distancia

Desarrollamos una APP que informa, conecta y optimiza la administración contable de nuestros clientes.

Sobre la Plataforma

Google play

# Publicar nuestros servicios profesionales en las redes



Instagram



Facebook



WhatsApp



\$ 1.200 durante 10 días

Gasto total

Superaste el límite de gasto definido en el administrador de anuncios. Cámbialo para que se pueda entregar esta promoción.

[Ir al administrador de anuncios](#)

3,400 - 8,800

Alcance estimado

Presupuesto

\$ 120 por día



Mínimo recomendado

Duración

10 días



Más información sobre presupuesto, duración y distribución

\$ 300 durante 1 día

Gasto total

Superaste el límite de gasto definido en el administrador de anuncios. Cámbialo para que se pueda entregar esta promoción.

[Ir al administrador de anuncios](#)

800 - 2,100

Alcance estimado

Presupuesto

\$ 300 por día



Duración

1 día



Más información sobre presupuesto, duración y distribución

\$ 3.600 durante 30 días

Gasto total

Superaste el límite de gasto definido en el administrador de anuncios. Cámbialo para que se pueda entregar esta promoción.

[Ir al administrador de anuncios](#)

7,300 - 19,000

Alcance estimado

Presupuesto

\$ 120 por día



Duración

30 días



Más información sobre presupuesto, duración y distribución

### ← Estadísticas de la promoción



Publicado el 25/08/2020 a las 13:00

3 0 1

#### Interacciones

17

Clics en la promoción

Visitas al perfil 17  
100% a partir de la promoción

#### Descubrimiento

386

Personas alcanzadas

El 88% no estaba entre tus seguidores

El 86% procede de tu promoción

Impresiones 485



### ← Estadísticas de la promoción



Publicado el 14/08/2020 a las 14:05

6 0 0

#### Interacciones

0

Clics en la promoción

Visitas al perfil 0  
0% a partir de la promoción

#### Descubrimiento

76

Personas alcanzadas

El 67% no estaba entre tus seguidores

El 43% procede de tu promoción

Impresiones 82



### ← Promociones

#### Crear



Promocionar publicación destacada

Encuentra un público más amplio para esta publicación que genera mucha interacción. >

Elegir publicación >

#### Administrar

Promociones anteriores >

Finaliza en 24 horas Pausar



Visitas al perfil 0  
Gasto \$1 de \$120  
Público Automático

Ver estadísticas >



15:55

← para mí ▾




Monto a pagar

# \$154.80 ARS

(Incluye el 21% correspondiente al IVA y el 8% correspondiente al impuesto PAIS)

Decile al cajero que tenés un pago de un **servicio sin factura de DLP Capital Partners S.A.** y dictale estos números:

## 120-253-582

Recordá que podés pagar hasta el **Lunes 7 de Septiembre**

[Ver ticket](#)

[Ver sucursales abiertas en cuarentena](#)

1 Presentá este ticket en cualquier **Pago Fácil**.

18:00

← Estadísticas de la promoción

El 67% no estaba entre tus seguidores  
El 43% procede de tu promoción

Impresiones	82
40% a partir de la promoción	
Seguimientos	0

**Promoción**

**1 hora**

Tiempo transcurrido de la promoción  
Te quedan 23 horas

Gasto	\$1,71
2% de tu presupuesto de \$120	

[Pausar promoción](#)

[Eliminar promoción](#)

[Descripción de las estadísticas ▾](#)

14:29

← Estadísticas de la promoción

**Interacciones**

**6**

Clics en la promoción

Visitas al perfil	6
100% a partir de la promoción	

**Descubrimiento**

**208**

Personas alcanzadas  
El 78% no estaba entre tus seguidores  
El 77% procede de tu promoción

Impresiones	231
70% a partir de la promoción	
Seguimientos	1

**Promoción**

**2 horas**



# Preguntas


---








Muchísimas  
Gracias por  
participar !

 María Florencia Gaibazzi

 [mgaibaz@fcecon.unr.edu.ar](mailto:mgaibaz@fcecon.unr.edu.ar)

 Valeria Tubio

 [valeria.tubio@fcecon.unr.edu.ar](mailto:valeria.tubio@fcecon.unr.edu.ar)

